

| Conseillers techniques, conseillers pédagogiques, chargés de mission                                                 |  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| Education prioritaire et politique de la ville innovation – <b>Maxime LEGRAND</b> ☎ <b>04 75 82 35 83</b>            |  |  |
| Scolarisation EANA et EFIV - OEPRE - <b>Sandrine GENTHON-ORAND</b> ☎ <b>04 75 82 35 83</b>                           |  |  |
| EPS second degré - <b>Pierre-Jean POMAREL</b> ☎ <b>04 75 82 35 73</b>                                                |  |  |
| UNSS - <b>Franck LIPANI</b> ☎ <b>04 75 75 47 95</b>                                                                  |  |  |
| Formation initiale et continue - <b>Ivane SIRJEAN</b> ☎ <b>04 75 82 35 43</b>                                        |  |  |
| Education musicale - <b>Valentine RODET</b> ☎ <b>04 75 82 36 40</b>                                                  |  |  |
| Arts visuels - <b>Valérie KEYSER</b> ☎ <b>04 75 82 36 41</b>                                                         |  |  |
| EPS - <b>Pierre-Jean POMAREL</b> – <b>Jean PINGUET</b> ☎ <b>04 75 82 35 73</b>                                       |  |  |
| Langues vivantes - <b>Thomas COLLIGNON</b> ☎ <b>04 75 82 36 32</b>                                                   |  |  |
| Numérique – <b>Cécile KASTNER-PAIRE</b> - ☎ <b>04 75 82 35 70</b> <b>Jean Marie RANNOU</b> ☎ <b>04 75 82 35 58</b>   |  |  |
| Adjoint au conseiller de prévention académique hygiène et sécurité – <b>Christophe VALLA</b> 66                      |  |  |
| CoDAC 1 <sup>er</sup> et 2 <sup>nd</sup> degrés - Arts et culture, citoyenenneté, laïcité – <b>Emmanuel SINIC</b> 08 |  |  |
| Référente Sécurité – <b>Sylvie JAMON</b> 25                                                                          |  |  |
| Inclusion et Climat scolaire - <b>Emeline THIEVENT</b> 38                                                            |  |  |
| Professeur ressource en charge des troubles du spectre autistique – <b>Sylvain PENET</b> 48                          |  |  |
| Professeure ressource en charge des troubles de la fonction auditive – <b>Valérie CHAPUIS</b>                        |  |  |

| Service Ecole Inclusive – Guichet unique 62                                             |    |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|----|----|
| <b>IEN ASH CT auprès du DASEN</b> – <b>Stéphane SAPET BUTEL</b> ☎ <b>04 75 82 35 19</b> |    |    |
| Responsable : <b>Christelle CHARERAS</b>                                                | 35 | 62 |
| Coordinatrice départementale PIAL – <b>Sonia GONZALES</b>                               | 54 |    |
| Gestion administrative AESH/PIAL/Employeurs : <b>Magali CARNEL</b>                      | 56 |    |
| Autorisation absence, frais déplacement AESH : <b>Christine ROIG</b>                    | 77 |    |
| <b>CDOEASD</b> : <b>Abdelkrim BEZAZ</b> 41                                              |    |    |

| Assistance informatique de proximité                                                    |  |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| Direction des Services informatiques – Site de Valence                                  |  |  |
| <b>Dominique TUDAL</b> 33 32 - <b>Hervé MAZZILI</b> 34 - <b>Jérémy LOUIS MIRTILE</b> 21 |  |  |

|                                   |                       |    |
|-----------------------------------|-----------------------|----|
| <b>IEN Instruction en famille</b> | <b>Sophie DESBRUN</b> | 32 |
|-----------------------------------|-----------------------|----|

|                                                                                      |                         |           |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------|
| <b>Cheffe de division :</b>                                                          | <b>Frédérique ROQUE</b> | <b>55</b> |
| <b>Premier degré public et privé</b>                                                 |                         |           |
| <b>Cheffe de bureau :</b> <b>Christel CARRION</b>                                    |                         | <b>12</b> |
| <b>Gestionnaire :</b> <i>Stéphanie GENTIAL</i>                                       |                         | 11        |
| Préparation de rentrée - Carte scolaire                                              |                         |           |
| Suivi des effectifs (ONDE/BNIE)                                                      |                         |           |
| Suivi des emplois enseignants 1 <sup>er</sup> degré                                  |                         |           |
| Organisation du Temps Scolaire OTS (Rythmes scolaires)                               |                         |           |
| Enquêtes diverses dont urbanisme (DETR, PLU, DSIL)                                   |                         |           |
| Contrats et avenants de l'enseignement privé                                         |                         |           |
| Suivi de l'utilisation des moyens SAPAD Privé 1 <sup>er</sup> degré                  |                         |           |
| <b>Second degré public et privé (sous contrat)</b>                                   |                         |           |
| <b>Gestionnaire :</b><br><i>Carine BAREILLE</i>                                      |                         | 24        |
| Préparation de rentrée – Dotation globale des collèges                               |                         |           |
| Suivi des effectifs collèges (SYSCA)                                                 |                         |           |
| Suivi des emplois enseignants et AESH                                                |                         |           |
| Suivi de l'utilisation des moyens SAPAD des collèges et lycées                       |                         |           |
| Contrats et avenants de l'enseignement privé sous contrat                            |                         |           |
| <b>Dossiers transversaux</b>                                                         |                         |           |
| <i>Catherine DERGUY</i>                                                              |                         | 69        |
| Préparation des instances départementales (CSA SD, CDEN)                             |                         |           |
| Attribution des ressources aux communes suite à l'instruction obligatoire dès 3 ans, |                         |           |

|                                                              |                            |           |
|--------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------|
| <b>Cheffe de division :</b>                                  | <b>Christelle CHARERAS</b> | <b>03</b> |
| <b>Référents RH</b>                                          |                            |           |
| <i>Christelle CHARERAS</i>                                   |                            | 03        |
| <i>Laure BLANCHARD</i>                                       |                            | 60        |
| <b>Gestion collective</b>                                    |                            |           |
| <b>Cheffe de bureau :</b> <b>Laure BLANCHARD</b>             |                            | <b>60</b> |
| Calibrage-Détachement–Congés parentaux – Temps partiels      |                            |           |
| <i>Patricia LOMBARD</i>                                      |                            |           |
|                                                              |                            | 45        |
| Affaires médicales – PACD                                    |                            |           |
| Reclassement, aménagement et allègements de services         |                            |           |
| Services civiques                                            |                            |           |
| <i>Christine ROIG</i>                                        |                            | 80        |
| Accidents de service - PE Contractuels                       |                            |           |
| <i>Julie GUIFFES</i>                                         |                            | 72        |
| Gestionnaire avancements – Ruptures conventionnelles-        |                            |           |
| Démissions                                                   |                            |           |
| <b>Gestionnaire mouvements PE</b>                            |                            |           |
| <b>Cheffe de bureau :</b> <b>Sandrine BASSET</b>             |                            | <b>79</b> |
| Mouvement départemental des personnels 1 <sup>er</sup> degré |                            |           |
| Affectation – Postes à profil – LA DIR – Contractuels        |                            |           |
| <i>Caroline CANTIN</i>                                       |                            | 16        |
| Mouvement interdépartemental et départemental                |                            |           |
| Temps partiels– SMA- INEAT EXEAT – Appels à candidature –    |                            |           |
| Liaison SEM                                                  |                            |           |
| <i>Lucien DIDIER</i>                                         |                            | 15        |
| Disponibilité – Autorisation absence syndicale               |                            |           |
| Cumul d’emplois – Protection statutaire - Congé formation    |                            |           |
| Professionnelle – CPF                                        |                            |           |
| <i>Séverine SOUBEYRAND</i>                                   |                            | 42        |
| Gestion des PES, alternants, BOE, liste aptitude PE          |                            |           |
| CAPPEI - DDEAS – CAFIPEMF- CAFFA                             |                            |           |

|                                                     |    |
|-----------------------------------------------------|----|
| Assistance de gestion : <b>Audrey BOLUBASZ</b>      | 76 |
| Assistante de formation : <b>Claudine ARCHINARD</b> | 14 |

NB: les numéros de téléphone à 2 chiffres peuvent être obtenus directement après le radical 04 75 82 35, ceux à 3 chiffres en composant le numéro du standard 04 75 82 35 00

| <b>Pascal CLEMENT</b>                                      |  |
|------------------------------------------------------------|--|
| Inspecteur d’académie                                      |  |
| Directeur académique des services de l’Éducation nationale |  |

| <b>Cabinet de l’IA-DASEN</b>         |  |
|--------------------------------------|--|
| ce.dsden26-cabinet@ac-grenoble.fr    |  |
| <b>Hakim BERKANE</b>                 |  |
| ☎04 75 82 35 06                      |  |
| Chauffeur : <b>Philippe GERIN</b> 00 |  |

| <b>N.</b>                  |  |
|----------------------------|--|
| <b>Secrétaire générale</b> |  |

| <b>Secrétariat général</b>              |  |
|-----------------------------------------|--|
| ce.dsden26-sg@ac-grenoble.fr            |  |
| <b>Nathalie BONOMO</b> ☎ 04 75 82 35 22 |  |

|                                         |
|-----------------------------------------|
| <b>Alexis CHARRE</b> 23                 |
| Adjoint au directeur                    |
| académique en charge du 1 <sup>er</sup> |
| degré                                   |

|                             |
|-----------------------------|
| <b>Marie Laure ROCHE</b> 36 |
| IEN, chargée de             |
| l’information et de         |
| l’orientation               |

|                                                   |
|---------------------------------------------------|
| Assistante de gestion : <b>Justine RIGEADE</b> 59 |
|---------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                     |           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------|
| <b>Cheffe de division :</b>                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>Sylvie JAMON</b> | <b>25</b> |
| Contrôle, validation et suivi budgétaire des frais de déplacement et formation continue des circonscriptions de Valence                                                                                                                                                                              |                     |           |
| Hermitage, Valence Rhône Crest Vallée de la Drôme, Romans                                                                                                                                                                                                                                            |                     |           |
| Isère et Romans Vercors                                                                                                                                                                                                                                                                              |                     |           |
| <i>Mélanie CHATELOT</i>                                                                                                                                                                                                                                                                              |                     |           |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                     | 82        |
| Contrôle, validation et suivi budgétaire des frais de déplacement et formation continue des circonscriptions de l'adjoint au DASEN, ASH, Crest, Montélimar, Nyons et St Vallier, des personnels de la DSDEN et de la santé scolaire, personnels AESH, gestion des commandes et paiement des factures |                     |           |
| <b>Référente sécurité</b>                                                                                                                                                                                                                                                                            |                     |           |
| <b>Sylvie JAMON</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                     | 25        |
| <b>Services communs</b>                                                                                                                                                                                                                                                                              |                     |           |
| <i>Karine DUMAS</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                     |           |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                     | 00        |
| Accueil public et standard                                                                                                                                                                                                                                                                           |                     |           |
| Courrier Reprographie                                                                                                                                                                                                                                                                                |                     |           |

|                                                                                                    |                             |           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------|
| <b>Cheffe de division :</b>                                                                        | <b>Christelle RABILLOUD</b> | <b>26</b> |
| <b>SCOLARITE 1</b>                                                                                 |                             |           |
| <b>Cheffe de bureau :</b> <b>Rachel GARCIA</b>                                                     |                             | <b>47</b> |
| <i>Rachel GARCIA</i>                                                                               |                             |           |
| AFFECTATIONS COLLEGES                                                                              |                             |           |
| <i>Christiane TRIQUET</i>                                                                          |                             | 36 09     |
| Elections conseils d'école , Stages de réussite                                                    |                             |           |
| Instruction en famille                                                                             |                             |           |
| Commissions d’appel 1 <sup>er</sup> et 2 <sup>nd</sup> degré                                       |                             |           |
| CNRD – Parlement des Enfants                                                                       |                             |           |
| Admission CHAM 1 <sup>er</sup> degré                                                               |                             |           |
| Personnalités qualifiées au CA                                                                     |                             |           |
| <i>Gwladys ABALHASSANE</i>                                                                         |                             | 29        |
| Instruction famille et CNED réglementé                                                             |                             |           |
| <i>Séverine BALAY</i>                                                                              |                             | 35        |
| AFFELNET 6ème - Elections CA et CAVL                                                               |                             |           |
| Instruction en famille                                                                             |                             |           |
| <i>Emilie GROSBOIS</i>                                                                             |                             | 53        |
| Conventions stages écoles 1 <sup>er</sup> degré                                                    |                             |           |
| / Accidents scolaires                                                                              |                             |           |
| Enseignements internationaux de langues étrangères (EILE)                                          |                             |           |
| Service assistance pédagogique à domicile (SAPAD)                                                  |                             |           |
| Suivi de l’absentéisme et recherche d’élèves                                                       |                             |           |
| <b>SCOLARITE 2</b>                                                                                 |                             |           |
| <b>Cheffe de bureau :</b> <b>Justine RIGEADE</b>                                                   |                             | <b>59</b> |
| <i>Justine RIGEADE</i>                                                                             |                             |           |
| AFFECTATIONS LYCEES /Assistante IEN IO                                                             |                             |           |
| <i>Nathalie MARTINS</i>                                                                            |                             | 75        |
| Matériel pédagogique adapté et mesures d’aménagement des examens (élèves en situation de handicap) |                             |           |
| <i>Sébastien CHEMIN</i>                                                                            |                             | 44        |
| Sorties scolaires avec nuitées et TDV-Suivi JDC                                                    |                             |           |

| <b>SDJES - Service départemental de la jeunesse, de l’engagement et des sports</b> |                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| <b>Danielle RABIER, Cheffe de service</b> ☎ <b>04 26 52 80 82</b> ou 3672          |                                                    |
| <b>Thomas LETAPISSIER, Adjoint</b> ☎ <b>04 26 52 80 94</b> ou 3597                 |                                                    |
| <b>Pôle Sport</b>                                                                  | <b>Pôle engagement et vie associative</b>          |
| <i>Jessica BECKEL</i> - 04 26 52 80 91 ou 3681                                     | <i>Christian BELISSON</i> – 04 26 52 80 89 ou 3679 |
| <i>Hervé VITALI</i> - 04 26 52 80 90 ou 3680                                       | <i>Karima CHETTAB</i> - 04 26 52 80 85 ou 3675     |
| <i>Karima CHETTAB</i> - 04 26 52 80 85 ou 3675                                     | <i>Ludovic MAZET</i> - 04 26 52 80 88 ou 3678      |
|                                                                                    | <i>Marie-Pierre FOREL</i> 04 26 52 80 84 ou 3674   |
|                                                                                    | <i>Henri CHAMBRIS</i> – 04 75 82 35 74             |
| <b>Pôle politiques éducatives et de jeunesse</b>                                   |                                                    |
| <i>Pauline ALLARD</i> - 04 26 52 80 93 ou 3596                                     |                                                    |
| <i>Véronique PALISSE</i> - 04 26 52 80 83 ou 3673                                  |                                                    |
| <i>Carole GOURDOL</i> - 04 26 52 80 86 ou 3677                                     |                                                    |

| <b>Service Santé Social - Conseillers techniques</b>                                                   |                             |           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------|
| Médecin responsable départemental (élèves)                                                             | <b>Dr Monique BILLIEMAZ</b> | <b>84</b> |
| Assistante sociale responsable départementale (élèves)                                                 | <b>Sylvie GAUMONT</b>       | <b>28</b> |
| Infirmière responsable départementale (élèves)                                                         | <b>Mireille MALOSSE</b>     | <b>67</b> |
| <i>Secrétariat : Catherine GIBERT 27 Sylvie GAUTHIER 65</i>                                            |                             |           |
| Médecins responsables départementaux (personnels) <b>Maurizio CURRENTI</b> et <b>Philippe HAMEL</b> 18 |                             |           |
| Assistante sociale des personnels                                                                      | <b>Anne-Charlotte SARDA</b> | <b>07</b> |
| <i>Secrétariat – Action sociale</i> <i>Ludivine REYNAUD</i> 68                                         |                             |           |

|                          |                                          |
|--------------------------|------------------------------------------|
| <b>DDRHT :</b>           | 3671                                     |
| <b>RH DE PROXIMITE :</b> | Clara DE SAINT JEAN et Flore MIGNON 3671 |

| <b>Cellule Départementale du Remplacement</b>                                                            |                                    |    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|----|
| Responsable de cellule :                                                                                 | <b>Jean-François GARCIA MICHOT</b> | 30 |
| <i>Manon BAYET</i> ☎ 04 26 52 80 33 OU 93                                                                |                                    |    |
| Gestionnaire remplacement St Vallier / Romans Isère / Romans Vercors / Valence Rhône / Valence Hermitage |                                    |    |
| <i>Sandrine MOREAU</i> ☎ 04 26 52 80 32 OU 92                                                            |                                    |    |
| Gestionnaire remplacement Crest / Crest Vallée de la Drôme / Montélimar / Nyons / ASH                    |                                    |    |