

ANNEXE 1 : DEMANDE DE CONGÉ BONIFIÉ

PERIODE DE REFERENCE : **2023/2024**

DESTINATION

- | | | | |
|-------------------------------------|-------------------------------------|---|--|
| <input type="checkbox"/> Guyane | <input type="checkbox"/> Martinique | <input type="checkbox"/> Saint Pierre et Miquelon | <input type="checkbox"/> Polynésie Française |
| <input type="checkbox"/> Guadeloupe | <input type="checkbox"/> La Réunion | <input type="checkbox"/> Mayotte | <input type="checkbox"/> Nouvelle Calédonie |

Aéroport de départ :

Date de départ :

Date de retour :

Le départ ne pourra avoir lieu antérieurement à la date d'effet de l'arrêté d'ouverture des droits au congé bonifié.

Renseignements concernant l'agent :

Nom :

Prénom :

Grade :

Affectation :

Date de naissance :

Lieu de naissance :

Département de naissance :

Date de nomination en métropole :

Adresse administrative :

Situation de famille :

célibataire

marié(e)

veuf (ve)

divorcé(e)

PACS

N° Tél. PORTABLE (envoi de sms en cas de retard/annulation de vol) :

Adresse mail personnelle ACTIVE :

Avez - vous déjà bénéficié d'un congé bonifié : OUI NON
(*razer la mention inutile*)

Si oui, préciser au titre de quelle(s) année(s) :

Date de reprise de fonctions après le dernier congé bonifié dont vous avez bénéficié :

Indiquer les dates de congé parental et/ou de disponibilité obtenus pendant les 3 dernières années civiles :
(le congé parental et la disponibilité interrompent le délai de 36 mois)

Indiquer les dates de congé longue durée (CLD) obtenu pendant les 3 dernières années civiles :
(le CLD suspend le délai de 36 mois)

Renseignements concernant les ayants droits

Enfant(s) à charge (dates concomitantes avec le parent bénéficiaire du congé bonifié)

Nom	Prénoms	Date de naissance
.....
.....
.....
.....

Conjoint(e)

Nom : Nom de jeune fille :
Prénom :
Date de naissance : Lieu de naissance : Département de naissance :
Profession :
Nom, adresse et n° de téléphone de son employeur :
Votre conjoint(e) est-il (elle) agent d'une administration ou entreprise où s'applique un régime de congé bonifié ?
Si oui, laquelle ?
A-t-il(elle) bénéficié de la prise en charge des frais de transport au titre de son administration ou entreprise ?
Si oui, à quelle date ?
Si non, joindre une attestation de non prise en charge

Nota : dans le cas de voyage devant être effectué sur un vol différent de celui du bénéficiaire, joindre la demande écrite et préciser ci-dessous la date de départ (ou de retour) souhaitée.

Déclaration sur l'honneur

J'atteste sur l'honneur l'exactitude des renseignements ci-dessus et m'engage à signaler immédiatement toute modification intervenant dans ma situation familiale.

A _____, le
Signature de l'agent