

Référent pour les directrices et directeurs d'école

Fonction	Le référent directeur participe à l'accompagnement des directrices et directeurs du département dans l'exercice de leurs missions, notamment en lien avec la vie de l'école, les relations avec les parents d'élèves, le travail d'équipe, le partenariat avec les collectivités et la formation des directeurs.
Missions	<p style="text-align: center;">Formation</p> <p>-Assurer des missions transversales ou thématiques à la demande de Monsieur le directeur académique notamment en contribuant à la formation initiale et continue en lien avec l'ADASEN. A ce titre, il est force de proposition pour les formations à destination des directeurs, peut assurer des formations ou y participer.</p> <p style="text-align: center;">Conseil</p> <p>-Appuyer les écoles dans les domaines recouvrant notamment le bien-être au travail, la relation aux familles, le partenariat aux mairies, la promotion des valeurs de la république, l'inclusion scolaire et plus généralement les problématiques liées à l'exercice de la fonction de directeur.</p> <p>-Préparer et organiser en lien avec la secrétaire générale, l'ADASEN des réunions trimestrielles du groupe départemental de directeurs d'école, afin d'accompagner les directeurs dans leurs tâches et de renforcer les relations avec les élèves et les parents.</p> <p style="text-align: center;">Orientation des élèves</p> <p>-Assurer la mission de secrétaire de CDOEA (commission départementale d'orientation vers les enseignements adaptés du second degré)</p> <p style="text-align: center;">Veille pédagogique et administrative</p> <p>-Préparer la lettre d'information et diffuser toutes les informations nécessaires au fonctionnement des écoles</p> <p>-Participer à la réflexion sur la simplification des tâches des directeurs d'école, notamment en proposant ressources, informations et outils, déposées sur un espace dédié sur le site de la DSDEN.</p> <p style="text-align: center;">Préparation de rentrée</p> <p>-Coordonner l'élaboration du dossier de rentrée</p>
Compétences attendues	<ul style="list-style-type: none"> -Des connaissances solides sur les différentes missions du directeur et sur le système éducatif -Des qualités d'organisation, d'initiative, de la réactivité et de la disponibilité -Des compétences pour élaborer des actions de formation, animer des réunions ou/et formation -Des capacités dans le domaine du numérique -Un sens de la communication et du travail en équipe. -Discrétion, confidentialité, devoir de réserve
Conditions	<ul style="list-style-type: none"> -Une solide expérience sur le poste de direction -Les certifications du CAFIPEMF, CAPPEI seront appréciées -La charge de travail dépasse le seul cadre des horaires scolaires -Le référent exerce l'essentiel de ses missions à la DSDEN. Il peut être amené à se déplacer ponctuellement au sein du département pour accompagner des directeurs confrontés à des situations complexes -Prise de poste au 1^{er} septembre 2022
Modalités	<p>Les candidatures, lettre de motivation et curriculum vitae, doivent être transmises pour <u>le 31 mars 2022</u>. Elles seront adressées sous couvert et avis de l'IEN de circonscription, à Monsieur le Directeur académique. Après un examen des dossiers, les candidats retenus seront convoqués à la DSDEN pour un entretien.</p> <p><u>Les commissions auront lieu les 4 et 11 mai 2022.</u></p>