

Division du premier degré – RH
Bureau de la gestion collective
Affaire suivie par : Djamila OUDGHIRI

**DEMANDE DE DISPONIBILITÉ EN COURS D'ANNEE
ANNÉE SCOLAIRE 2021/2022**

Document à transmettre à votre IEN 1 mois le début de la disponibilité

Je soussigné(e) **NOM D'USAGE** : **NOM DE NAISSANCE** :

Prénom :

Adresse :

Tel : **Portable** :

AFFECTATION 2021-2022 :

TYPE DE DISPONIBILITÉ :

a) DE DROIT

- Pour élever un enfant de moins de 12 ans
- Pour suivre un conjoint travaillant hors du département (**joindre attestation de travail**)
(cas particulier : pour un conjoint exerçant son activité en Suisse, la décision de mise en disponibilité sera arrêtée par la directrice académique)
- Pour donner des soins à un conjoint, à un partenaire avec lequel le fonctionnaire est lié par un pacs, à un enfant, ou un ascendant (cf circulaire),
- Pour exercer un mandat d'élu
- Pour adoption**

b) SUR AUTORISATION

- Pour études ou recherches présentant un intérêt général
- Pour convenances personnelles
- Pour créer ou reprendre une entreprise

ATTENTION : aucune de ces demandes ne sera examinée sans pièces justifiant le motif

A COMPTER DU : / ___ / ___ /20 ___ /

Fait à le
Signature

AVIS MOTIVE DE L'INSPECTEUR (TRICE) DE L'ÉDUCATION NATIONALE :

Fait à le Cachet + Signature