



**ACADÉMIE
DE GRENOBLE**

Liberté
Égalité
Fraternité

ETAT DE FRAIS DÉPLACEMENT CANDIDATS EXAMENS ET CONCOURS

Division des examens et concours
Décret n° 2006-781 du 03/07/2006 – Article 6

Concours présenté : _____

IDENTIFICATION	ADRESSES
NUMEN : _____ M : <input type="checkbox"/> Mme : <input type="checkbox"/> NOM : _____ NOM de jeune fille : _____ Prénom : _____ Date de naissance : __/__/____ Adresse mail : _____ N° de téléphone : __/__/____/____/____ Grade : _____ N° de sécurité sociale : __/__/____/____/____/____ Clé : __	<p style="text-align: center;">Résidence administrative (fonctionnaire ou agent contractuel)</p> _____ _____ _____
	<p style="text-align: center;">Adresse personnelle (obligatoire)</p> _____ _____ _____ _____

FRAIS DE DEPLACEMENT					
	LIEU	DÉPART	ARRIVEE	BASE de remboursement	DISTANCE
ALLER	Ville départ : _____ _____	Date : ____/____/____	Heure : ____h__	Billet de train <input type="checkbox"/>	en KM : _____
	Ville arrivée : _____ _____	Date : ____/____/____	Heure : ____h__	Véhicule personnel <input type="checkbox"/> <small>(Remboursement tarif SNCF 2ème classe)</small>	
RETOUR	Ville départ : _____ _____	Date : ____/____/____	Heure : ____h__	Billet de train <input type="checkbox"/>	en KM : _____
	Ville arrivée : _____ _____	Date : ____/____/____	Heure : ____h__	Véhicule personnel <input type="checkbox"/> <small>(Remboursement tarif SNCF 2ème classe)</small>	

Certifié exact	Visa Division des examens et des concours - DEC 3
à : _____ le ____/____/____ Signature de l'intéressé (e)	à Grenoble le ____/____/____

Document complété + pièces à retourner à :

ce.dec3@ac-grenoble.fr

en indiquant l'intitulé du concours suivi de "remboursement frais de déplacement"

- 1- Le présent document complété
- 2- Toute pièce attestant de l'activité de l'agent à la date des épreuves (PV d'installation s'il est de l'année en cours, fiche de paye, attestation)
- 3- La convocation
- 4- L'attestation de présence ou le relevé de notes
- 5- Les titres de transport (indiquer la distance en KM en cas d'utilisation du véhicule personnel)
- 6- Copie carte vitale
- 7- RIB

ATTENTION : Tout dossier incomplet ne sera pas traité